|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Thời gian**  **Hoàn thành** | **Người thực hiện** | **Giám hiệu trực** |
| Hai  21/9 | S | - Chào cờ, phát động cuộc thi vẽ tranh Quốc tế TOYOTA chủ đề “chiếc ô tô mơ ước”, ủng hộ quỹ nhân đạo, cuộc thi trực tuyến “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM”...  - Triển khai kế hoạch “Tết Trung thu”.  - Dự họp với lãnh đạo UBND huyện, PGD&ĐT về công tác xây dựng mô hình “trường học điện tử”.  - Tập huấn nha học đường. | -7g45  - 24.9  - 10 giờ.  - Buổi sáng. | -đ/c Hiền điều hành.  - CB-GV-NV  - đ/c Sang, Hoài Anh  - đ/c Hiên  - Hoài Anh | - đ/c Hiên |
| C | - Họp tổ công tác thư viện. | - 3g | - BGH, tổ thư viện | -đ/c Hiên |
| Ba  22/9 | S | - Tập TD buổi sáng  - Kiểm tra nề nếp, hoạt động dạy và học, quản lý chăm sóc bán trú, vệ sinh khung cảnh sư phạm trường, lớp.  - Dự hội nghị tổng kết năm học 2019- 2020 tại Nhà VHGL. | -7g45  - Thường xuyên  - 8g30 | - HS toàn trường  - BGH, TPT, y tế  - đ/c HT, CTCĐ | - đ/c Hằng |
| C | - Sinh hoạt tổ chuyên môn  - Họp, hoàn thiện QT Iso. | - Tiết 1,2  - 3g | - Tổ CM khối 4,5  - TTCM, PHT, Thúy | - đ/c Hiên |
| Tư  23/9 | S | - Thực hiện mọi nề nếp theo quy định. |  | - 100% CB-GV-NV | - đ/c Hằng |
| C | - Sinh hoạt tổ chuyên môn | - Tiết 1,2 | - Tổ CM khối 2 | - đ/c Hiên |
| Năm  24/9 | S | - Giao, nhận công văn tại PGD | - Buổi sáng | - đ/c Thúy | - đ/c Hiên |
| C | - Sinh hoạt tổ chuyên môn | - Tiết 1,2 | - Tổ CM khối 1,3 | - đ/c Hiên |
| Sáu  25/9 | S | - Họp giao ban, báo cáo kết quả thư viện điện tử.  - Báo cáo công tác tuần 3, dự kiến kế hoạch tuần 4 | - 10g  - 9g30 | - BGH, TPT, TTVP  - Các bộ phận |  |
| C | - Thực hiện dạy chuyên đề theo kế hoạch | - 15g 30-> 17g | - Tổ CM | - đ/c Hằng |
| Bẩy  26/9 | S |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |
| Chủ nhật | S |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |

**Ghi chú: *Ngoài những nội dung trên, CB – NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.***

***- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy hoặc gửi gmail, website.***